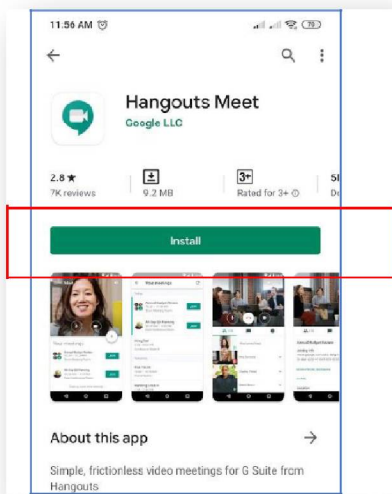


UPT. KOMPUTER
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONTIANAK
PANDUAN PENGGUNAAN GOOGLE MEET

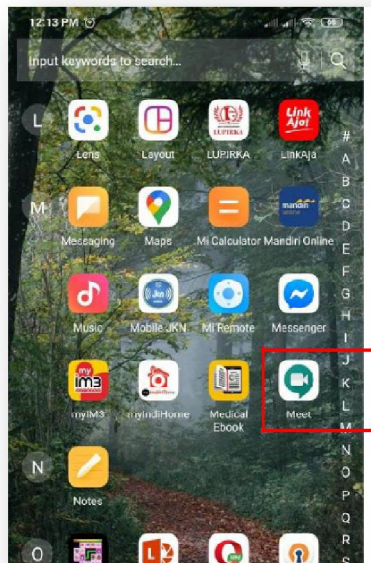
PERHATIAN

Sebelum menggunakan Layanan, Pastikan anda telah login ke Gmail dengan menggunakan Akun email Universitas (unmuhpnk.ac.id). Jika masih belum memiliki Akun Email Universitas hubungi pihak UPT. Komputer Universitas Muhammadiyah Pontianak.

INSTALASI GOOGLE HANGOUT MEET (ANDROID)



1. Masuk Play Store lalu cari Google Meet. Kemudian Klik Install

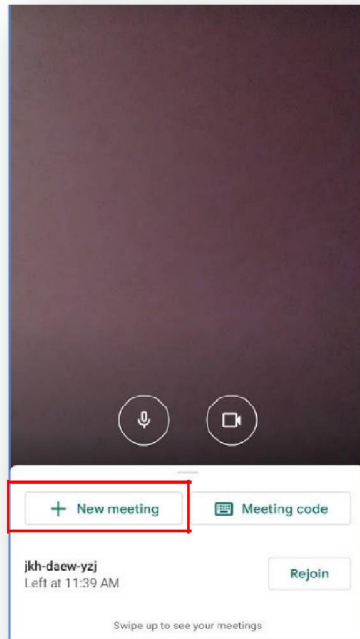


2. Jika sudah terinstall maka akan muncul di menu "Meet"

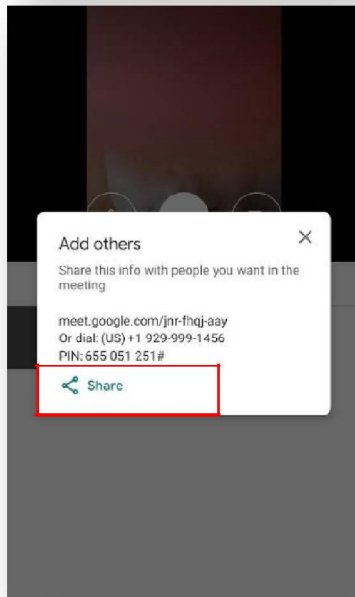
UPT. KOMPUTER
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONTIANAK
PANDUAN PENGGUNAAN GOOGLE MEET

PANDUAN GOOGLE MEET SEBAGAI **HOST**

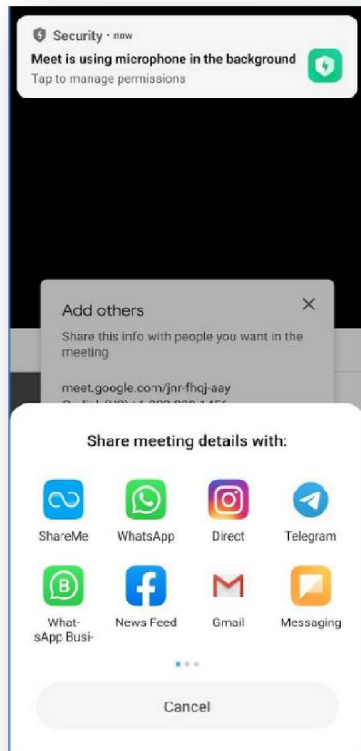
1. Buka aplikasi Google Meet. Lalu Klik **New Meeting**



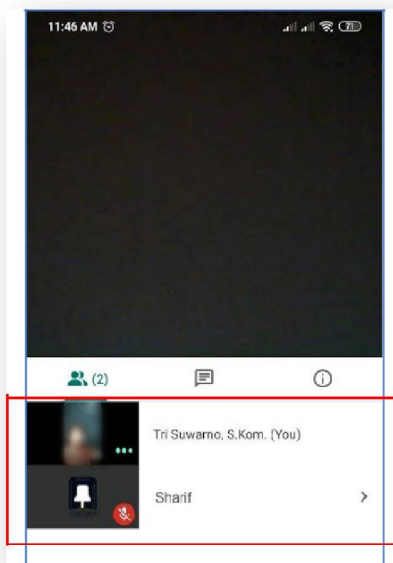
2. Setelah itu akan muncul konfirmasi untuk mengundang peserta lain untuk bergabung. Lalu Klik **Share**



UPT. KOMPUTER
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONTIANAK
PANDUAN PENGGUNAAN GOOGLE MEET



3. Anda bisa share melalui Whatsapp, Line atau email ke peserta lainnya



4. Setelah peserta bergabung maka anda dapat melihat daftar peserta lainnya.

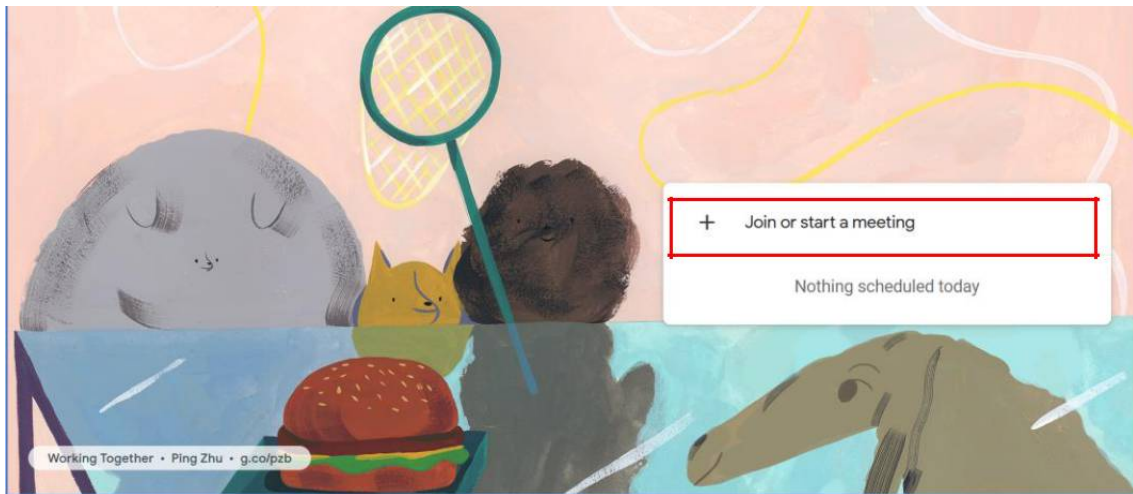
UPT. KOMPUTER
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONTIANAK
PANDUAN PENGGUNAAN GOOGLE MEET

MENGGUNAKAN GOOGLE MEET DENGAN BROWSER

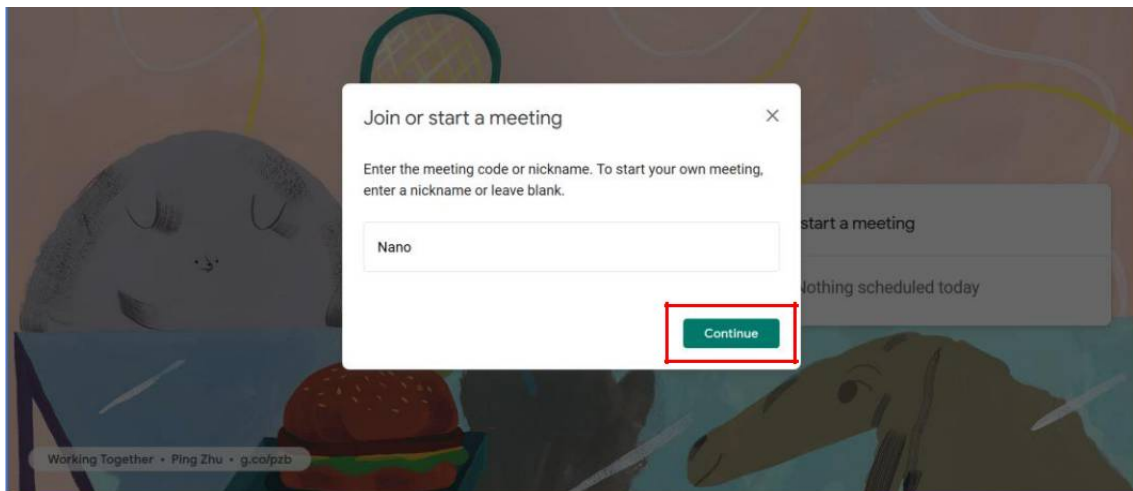
<https://meet.google.com/>

(Disarankan dengan menggunakan **Browser Chrome**)

1. Buka Browser Chrome/Firefox. Masukkan alamat <https://meet.google.com>

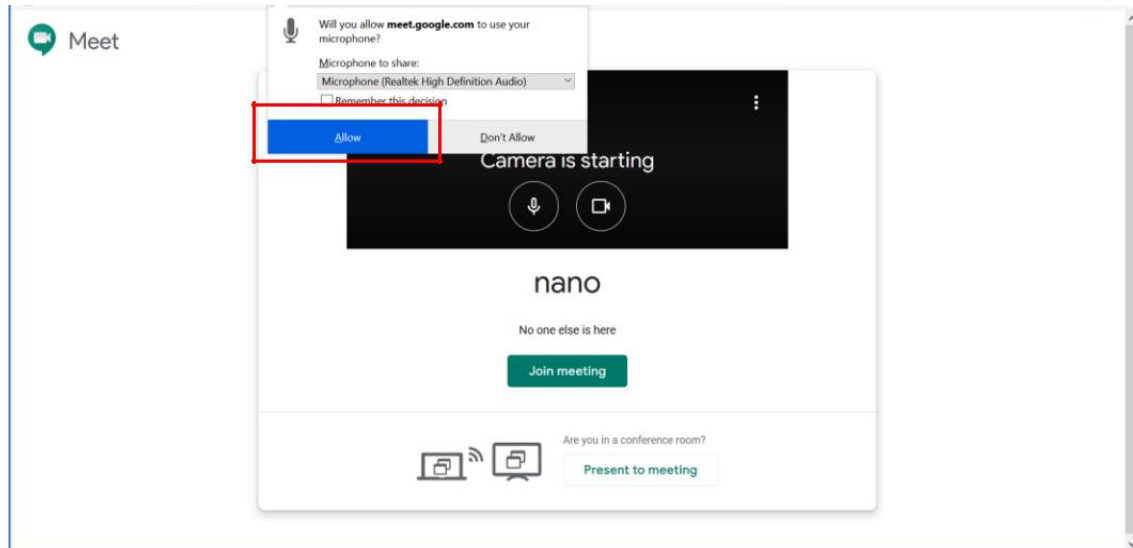


2. Masukkan Nama Anda, lalu klik Continue

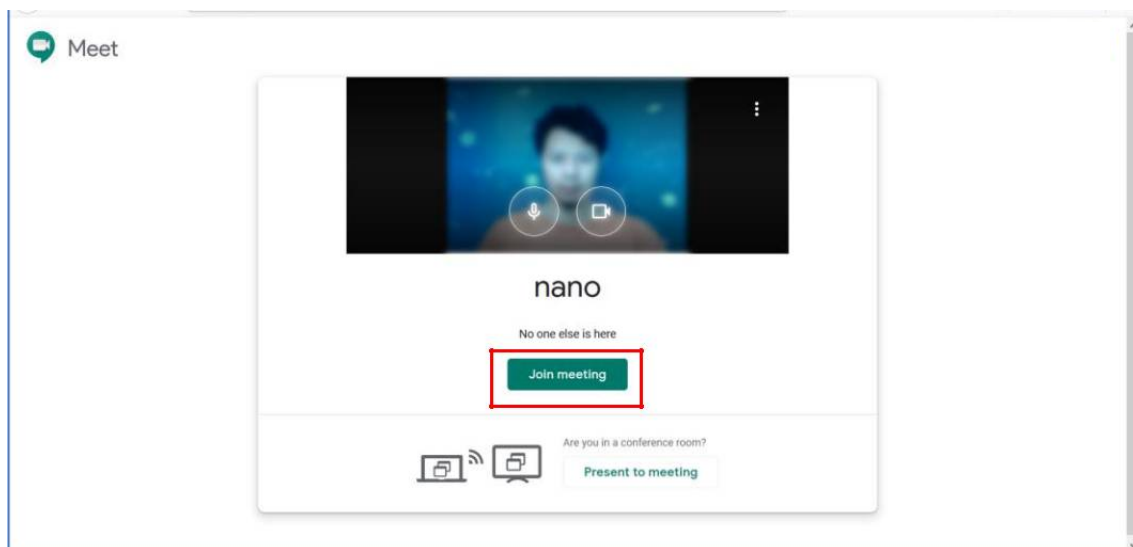


UPT. KOMPUTER
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONTIANAK
PANDUAN PENGGUNAAN GOOGLE MEET

3. Klik Allow, jika diminta untuk menggunakan Microphone dan Web Camera

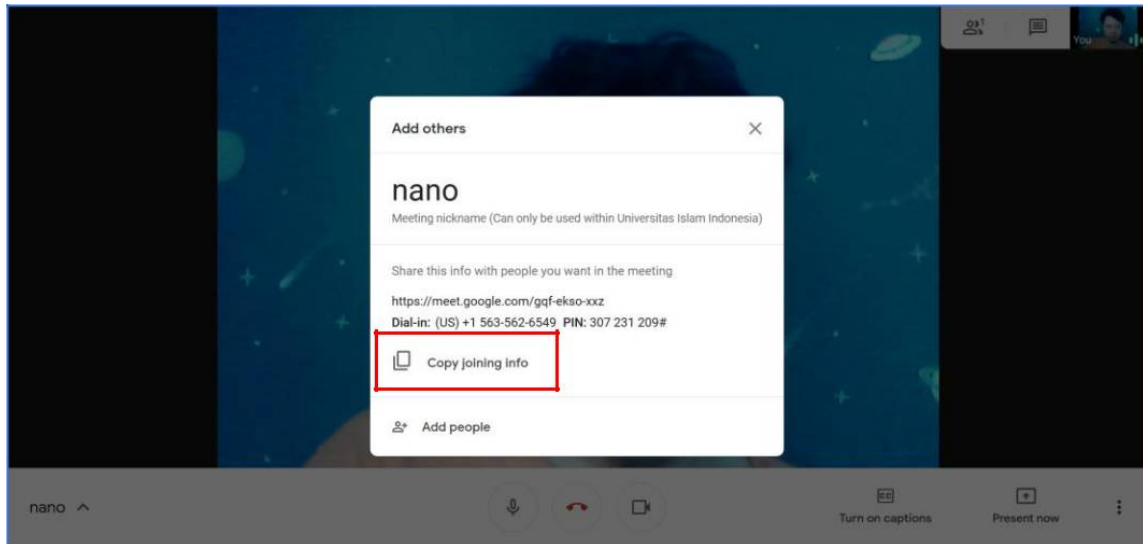


4. Kemudian klik Join Meeting

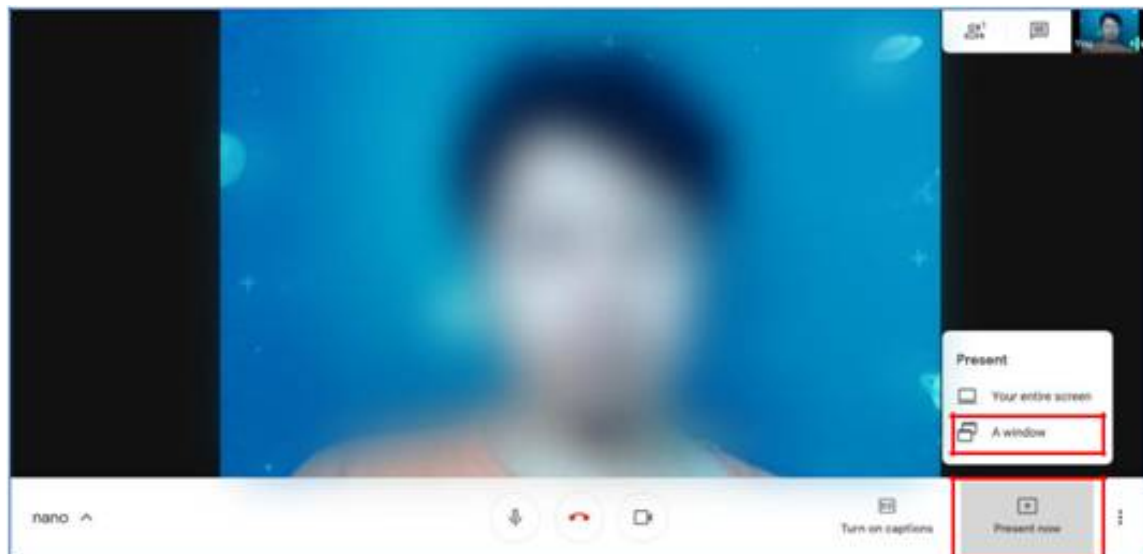


UPT. KOMPUTER
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONTIANAK
PANDUAN PENGGUNAAN GOOGLE MEET

5. Klik Copy **Joining Info** kemudian share kepada peserta lainnya dapat melalui Whatsapp, Line atau Email

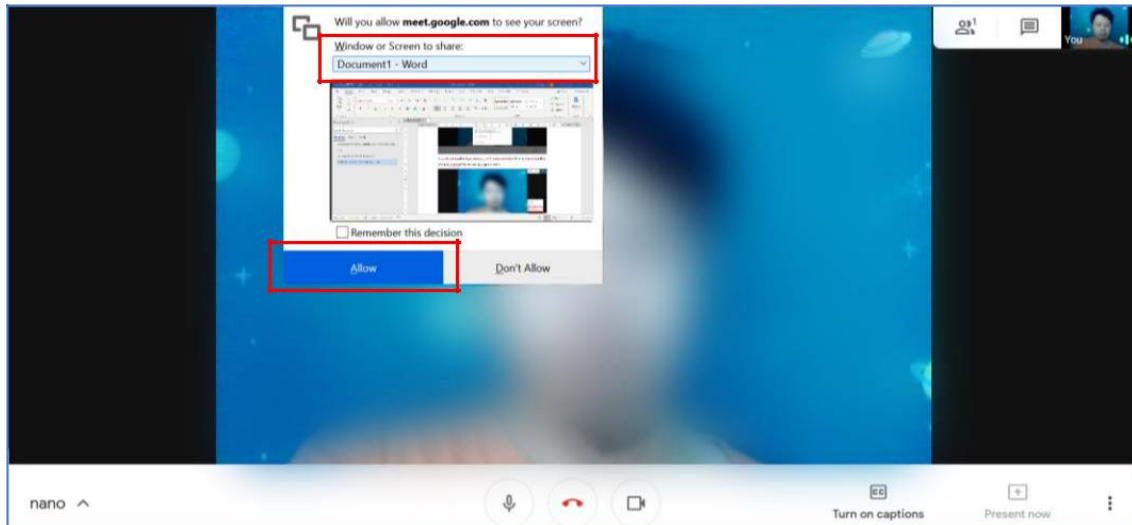


6. Untuk menampilkan layar presentasi Anda dapat membuka file yang akan ditampilkan. Setelah klik tombol **Present now** lalu klik **A window**

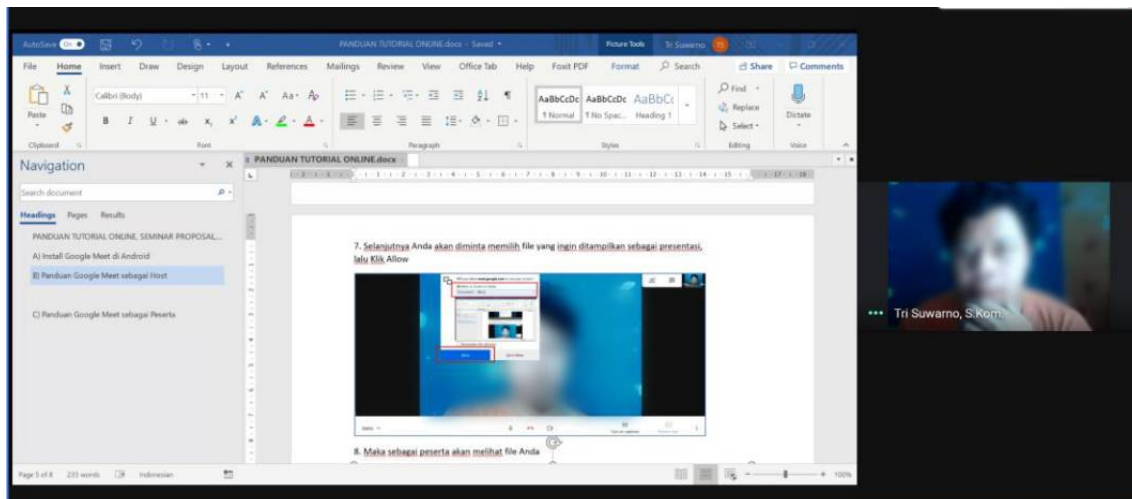


UPT. KOMPUTER
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONTIANAK
PANDUAN PENGGUNAAN GOOGLE MEET

7. Selanjutnya Anda akan diminta memilih file yang ingin ditampilkan sebagai presentasi, lalu Klik **Allow**



8. Maka sebagai peserta akan melihat file Anda

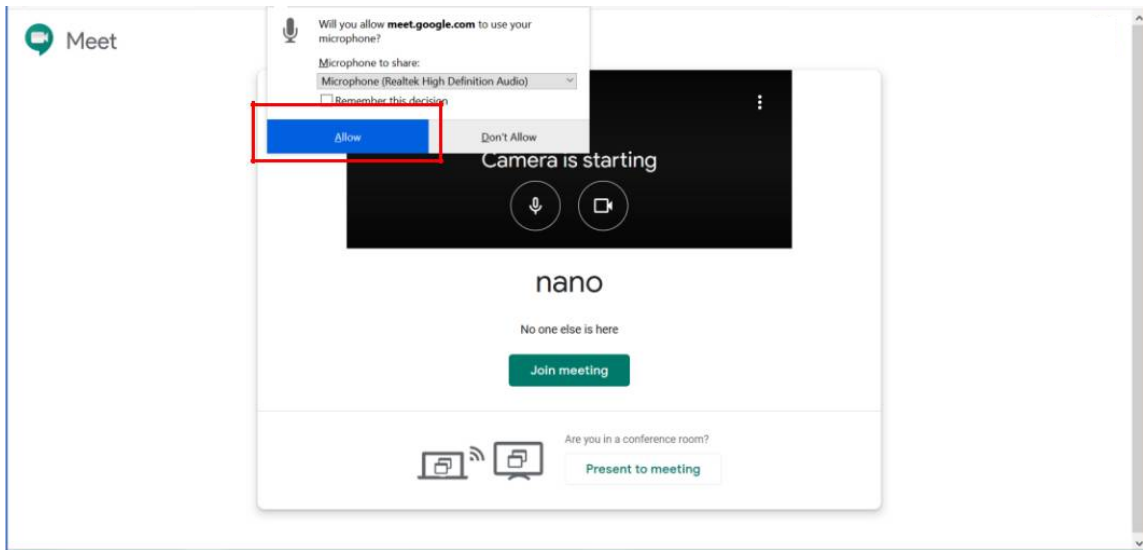


UPT. KOMPUTER
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PONTIANAK
PANDUAN PENGGUNAAN GOOGLE MEET

Panduan Google Meet sebagai Peserta

1. Buka Browser Chrome/Firefox. Masukkan alamat yang telah dishare oleh Host misalnya sebagai berikut <https://meet.google.com/abc-defg-hij>

Kemudian Klik **Allow**, jika diminta untuk menggunakan Microphone dan Web Camera



2. Kemudian klik **Join Meeting**

